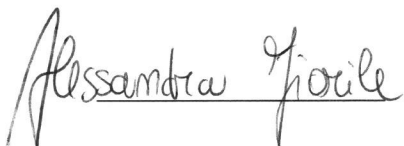


REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE N. 815 del 28 LUG. 2023

Oggetto: Stabilizzazione del personale "Assistente Amministrativo" – Area degli Assistenti, tramite procedura di stabilizzazione mediante selezione interna, ai sensi dell'art. 1, comma 268, lett. b) della L. n. 234 del 30.12.2021, come modificato dall'art. 1, comma 528, del D.L. 29/12/2022, n. 198, convertito con legge n. 14/2023, art. 4, commi 9-quinquiesdecies, 9-sexiesdecies e 9-septiesdecies. Approvazione atti e nomina vincitori.

L'Istruttore



Il Responsabile del Procedimento



Registrazione Contabile

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(Dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,
il Commissario Straordinario, dott. Fabrizio De Nicola,
nominato con D.A. n. 53 del 29/12/2022 (rettificato con D.A. n. 01/2023) e prorogato con D.A. n.
28/2023, con l'assistenza del Segretario, _____ ha adottato la seguente
deliberazione

Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

Visto l'art. 1, comma 268, lett. b) della Legge n. 234 del 30/12/2021 che testualmente dispone “*Ferma restando l'applicazione dell'art. 20 del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, dal primo luglio 2022 e fino al 31 dicembre 2023 possono assumere a tempo indeterminato, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di personale, il personale del ruolo sanitario e gli operatori socio-sanitari, anche qualora non più in servizio, che siano stati reclutati a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'art. 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n.27, e che abbiano maturato al 30 giugno 2022 alle dipendenze di un ente del Servizio Sanitario Nazionale almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 30 giugno 2022, secondo i criteri di priorità definiti da ciascuna regione. Alle iniziative di stabilizzazione del personale assunto mediante procedure diverse da quelle sopra indicate si provvede previo espletamento di prove selettive*”;

Visto l'articolo 1, comma 528, della legge 29 dicembre 2022, n. 197, rubricata “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*”, il quale prevede che “*All'articolo 1, comma 268, lettera b), della legge 30 dicembre 2021, n. 234, le parole: «31 dicembre 2023» sono sostituite dalle seguenti: «31 dicembre 2024» e le parole: «che abbiano maturato al 30 giugno 2022» sono sostituite dalle seguenti: «che abbiano maturato al 31 dicembre 2023»*”;

Vista la successiva ed ulteriore modifica della disciplina in argomento introdotta dalla legge del 24 febbraio 2023 n. 14, di conversione del “*D.L. Milleproroghe*”, la quale stabilisce, nell'allegato ivi accluso, all'art. 4, commi 9-quinquiesdecies, 9-sexiesdecies e 9-septiesdecies, che “*Allo scopo di fronteggiare la grave carenza di personale e superare il precariato, nonché per garantire continuità nell'erogazione dei livelli essenziali di assistenza, per il personale dirigenziale e non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale, il termine per il conseguimento dei requisiti di cui all'articolo 1, comma 268, lettera b), della legge 30 dicembre 2021, n. 234, è stabilito al 31 dicembre 2024. [...] All'articolo 1, comma 268, lettera b), della legge 30 dicembre 2021, n. 234, le parole: “30 giugno 2022” sono sostituite dalle seguenti: “31 dicembre 2022”. [...] Le disposizioni di cui all'articolo 1, comma 268, lettera b), della legge 30 dicembre 2021, n. 234, si applicano, previo espletamento di apposita procedura selettiva e in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di personale, al personale dirigenziale e non dirigenziale sanitario, socio-sanitario e amministrativo reclutato dagli enti del Servizio sanitario nazionale, anche con contratti di lavoro flessibile, anche qualora non più in servizio, nei limiti di spesa di cui all'articolo 11, comma 1, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 giugno 2019, n. 60*”;

Vista la circolare dell'Assessorato regionale della Salute – Dipartimento della Pianificazione Strategica, prot. n. 14487 del 28/02/2023, avente ad oggetto “*legge di bilancio 234/2021, art. 1*”

comma 268 lett. b) e successive modifiche ed integrazioni - Indicazioni” con cui sono state fornite alle Aziende del SSR indicazioni operative circa l’uniforme applicazione della citata normativa;

Vista la deliberazione n. 370 del 28/03/2023 con cui questa ARNAS ha avviato le attività di ricognizione del personale del ruolo dirigenziale e non dirigenziale sanitario, socio-sanitario e amministrativo, ai sensi dell’art. 1, comma 268, lett. b) della L. n. 234 del 30/12/2023, al fine di valorizzare le professionalità acquisite e di superare il precariato all’interno della Pubblica Amministrazione;

Visto il Protocollo d’intesa intercorrente tra l’Assessorato Regionale per la Salute della Regione siciliana e le Organizzazioni Sindacali rappresentative della dirigenza e del comparto del SSN, sottoscritto in data 31/03/2023, con cui sono state convenute le indicazioni operative nonché i criteri di priorità afferenti alle procedure di stabilizzazione del personale in possesso dei requisiti di cui alla più volte citata normativa;

Vista la nota Prot./Servizio 1/ n. 24514 del 26/04/2023 dell’Assessorato Regionale della Salute - Dipartimento per la Pianificazione Strategica - con cui è stato notificato alle Aziende del SSR il Protocollo di cui sopra unitamente alla direttiva attuativa per l’uniforme applicazione e attuazione dei contenuti ivi previsti;

Visto il Protocollo d’intesa sottoscritto tra l’A.R.N.A.S. “*Garibaldi*” di Catania e le Organizzazioni Sindacali Aziendali rappresentative del Comparto del S.S.N in data 24/05/2023;

Preso atto che, all’esito della verifica bisettimanale prevista dall’Avviso di cui alla deliberazione n. 370 del 28/03/2023, quest’Azienda, nel rispetto del primo criterio di priorità previsto nel protocollo regionale sopra richiamato, ha proceduto, con deliberazione n. 586 del 21/06/2023, alla stabilizzazione di n. 13 “*Assistenti Amministrativi*” – Area degli Assistenti, *illo tempore* reclutati con contratto subordinato a tempo determinato da questa ARNAS nel profilo di inquadramento e in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa, e alla stabilizzazione della dott.ssa Tiziana Adele Marcellino con deliberazione n. 739 del 30/06/2023;

Vista la deliberazione n. 588 del 30/05/2023 avente ad oggetto “*Aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023-2025 ai sensi delle direttive assessoriali 24514 del 26 aprile 2023 e 30060 del 23 maggio 2023*”, con cui sono stati individuati n. 5 posti vacanti e disponibili per la stabilizzazione del personale “*Assistente Amministrativo*” — Area degli Assistenti, oltre quelli già destinati al personale di cui sopra;

Preso atto che, sulla base di quanto disposto nel citato Protocollo d’intesa regionale, “*in caso di ulteriori posti disponibili, la precedenza è riconosciuta al personale con contratto di lavoro flessibile, che abbia maturato i requisiti di legge presso l’Azienda procedente e che risulti già dichiarato idoneo non vincitore in una procedura selettiva pubblica di pari qualifica; in subordine,*

al personale con contratto di lavoro flessibile che abbia maturato i requisiti di legge presso l'Azienda procedente, previo espletamento di apposita selettiva pubblica”;

Preso atto che, all'esito della suddetta verifica, risultavano pervenute, oltre alle istanze dei candidati contrattualizzati a tempo determinato da quest'ARNAS e destinatari della procedura di stabilizzazione diretta, ulteriori n. 9 istanze di candidati con contratto di lavoro flessibile afferenti al personale “*Assistente Amministrativo*” — Area degli Assistenti;

Vista la deliberazione n. 734 del 30/06/2023 con cui si è proceduto all'indizione di una procedura di stabilizzazione, mediante selezione interna per prova pratica e colloquio, riservata agli aventi diritto di cui all'art. 1, comma 268, lett. b) della L. n. 234 del 30/12/2021, come modificato dall'art. 1, comma 528, del D.L. 29/12/2022, n. 198, convertito con L. n. 14/2023, per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di personale “*Assistente Amministrativo*” – Area degli Assistenti, di cui è stata data regolare pubblicità sulla *home page* e nell'apposita sezione “*Stabilizzazioni - anno 2023*” del sito internet dell'Azienda www.ao-garibaldi.catania.it, ed è stata contestualmente nominata la Commissione esaminatrice all'uopo costituita;

Vista la deliberazione n. 742 del 04/07/2023, con la quale si è proceduto ad ammettere alla selezione interna per prova pratica e colloquio, riservata agli aventi diritto di cui all'art. 1, comma 268, lett. b) della L. n. 234 del 30/12/2021, come modificato dall'art. 1, comma 528, del D.L. 29/12/2022, n. 198, convertito con L. n. 14/2023, relativa al personale “*Assistente Amministrativo*” – Area degli Assistenti, n. 7 candidati in quanto reclutati con contratto di lavoro flessibile e con un'anzianità di servizio interamente maturata presso quest'Azienda procedente;

Dato atto che, con Avviso pubblicato nella *home page* del sito aziendale, i candidati ammessi alla procedura di stabilizzazione mediante selezione interna, per prova pratica e colloquio, riservata agli aventi diritto di cui all'art. 1, comma 268, lett. b) della L. n. 234 del 30.12.2021, come modificato dall'art. 1, comma 528, del D.L. 29/12/2022, n. 198, convertito con legge n. 14/2023, per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di “*Assistente Amministrativo*” – Area degli Assistenti, sono stati convocati a sostenere le prove per giorno 25/07/2023;

Vista la nota prot. n. 305 del 25/07/2023 con cui la Commissione ha trasmesso i verbali e gli atti relativi alla procedura espletata, al fine di consentire gli adempimenti consequenziali e preordinati al reclutamento delle figure professionali in questione;

Richiamati i verbali n. 1 del 05/07/2023 e nn. 2 e 3 del 25/07/2023 riguardanti l'espletamento del colloquio dei candidati presenti e la formulazione della relativa graduatoria di merito di cui all'**allegato A** che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Ritenuto, pertanto, nell'ambito della procedura di stabilizzazione, mediante selezione interna per prova pratica e colloquio, riservata agli aventi diritto di cui all'art. 1, comma 268, lett. b) della L. n. 234 del 30/12/2021, come modificato dall'art. 1, comma 528, del D.L. 29/12/2022, n. 198,

convertito con L. n. 14/2023, per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di personale “Assistente Amministrativo” – Area degli Assistenti, di dovere:

Prendere atto delle attività complessivamente svolte dalla Commissione Esaminatrice nominata per l’espletamento della procedura di che trattasi;

Approvare gli atti e la graduatoria relativi alla presente selezione interna, per come trasmessi dalla Commissione esaminatrice;

Individuare i candidati utilmente collocati dalla prima alla quarta posizione come vincitori della procedura in argomento (**Allegato A- parte integrante**);

Stabilizzare e quindi assumere a tempo indeterminato e pieno ai sensi dell’art. 1, comma 268, lett. b) della L. n. 234 del 30.12.2021, come modificato dall’art. 1, comma 528, del D.L. 29/12/2022, n. 198, convertito con legge n. 14/2023, i vincitori collocati dalla posizione n. 1 alla posizione n. 4, con decorrenza della data di inizio dell’attività lavorativa per come fissata nel contratto di lavoro individuale;

Riservarsi di procedere alla valutazione di eventuali condanne penali o carichi pendenti nella fase degli adempimenti propedeutici all’atto di assunzione;

Demandare al Settore Risorse Umane ed alla U.O.S. Internazionalizzazione e Ricerca Sanitaria, Gestione Fondi PSN, Politiche del personale e Relazioni Sindacali di procedere alla predisposizione degli atti consequenziali al presente provvedimento;

Riservarsi di procedere, all’esito delle successive istruttorie delle istanze pervenute, a valutare ulteriori procedure di stabilizzazioni del personale “Assistente Amministrativo” – Area degli Assistenti che abbia maturato i requisiti previsti dalla normativa in vigore, in coerenza con quanto stabilito nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023-2025 di cui alla deliberazione n. 588 del 30/05/2023;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario Aziendale

D E L I B E R A D I

Prendere atto delle attività complessivamente svolte dalla Commissione Esaminatrice nominata per l’espletamento della procedura di che trattasi;

Approvare gli atti e la graduatoria relativi alla presente selezione interna, per come trasmessi dalla Commissione Esaminatrice;

Individuare i candidati collocati in graduatoria dalla posizione n. 1 alla posizione n. 4 come vincitori della procedura in argomento (**Allegato A-parte integrante**);

Stabilizzare e quindi assumere a tempo indeterminato e pieno ai sensi dell'art. 1, comma 268, lett. b) della L. n. 234 del 30.12.2021, come modificato dall'art. 1, comma 528, del D.L. 29/12/2022, n. 198, convertito con legge n. 14/2023, i vincitori collocati dalla posizione n. 1 alla posizione n. 4, con decorrenza della data di inizio dell'attività lavorativa per come fissata nel contratto di lavoro individuale;

Riservarsi di procedere alla valutazione di eventuali condanne penali o carichi pendenti nella fase degli adempimenti propedeutici all'atto di assunzione;

Demandare al Settore Risorse Umane ed alla U.O.S. Internazionalizzazione e Ricerca Sanitaria, Gestione Fondi PSN, Politiche del personale e Relazioni Sindacali di procedere alla predisposizione degli atti consequenziali al presente provvedimento;

Riservarsi di procedere, all'esito delle successive istruttorie delle istanze pervenute, a valutare ulteriori procedure di stabilizzazioni del personale "*Assistente Amministrativo*" – Area degli Assistenti che abbia maturato i requisiti previsti dalla normativa in vigore, in coerenza con quanto stabilito nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023-2025 di cui alla deliberazione n. 588 del 30/05/2023;

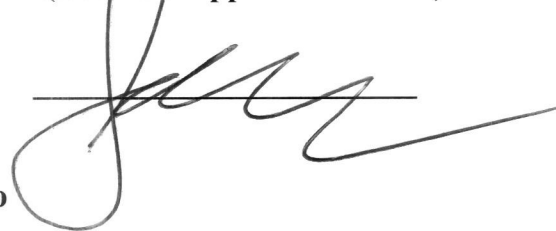
Munire la presente deliberazione della clausola dell'esecutività immediata, al fine di poter procedere al reclutamento del personale di che trattasi.

Allegato: Allegato A (parte integrante).

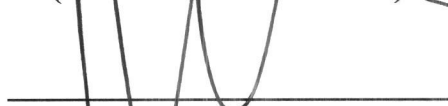
**Il Direttore Amministrativo
(Dott. Giovanni Annino)**



**Il Direttore Sanitario
(Dott. Giuseppe Giammanco)**



**Il Commissario Straordinario
(Dott. Fabrizio De Nicola)**



Il Segretario

Dott.ssa Maria Antonietta Di Calzi


Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno _____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda dal _____ al _____ - ai sensi dell'art.65 l.r. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 l.r. n.30/93-e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
 - a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____
 - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE



PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE MEDIANTE SELEZIONE INTERNA, PER PROVA PRATICA E COLLOQUIO, RISERVATA AGLI AVENTI DIRITTO DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 268, LETT. B) DELLA L. N. 234 DEL 30.12.2021, COME MODIFICATO DALL'ART. 1, COMMA 528, DEL D.L. 29/12/2022, N. 198, CONVERTITO CON LEGGE N. 14/2023, DI PERSONALE "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO" – AREA DEGLI ASSISTENTI.

ALLEGATO A

GRADUATORIA DI MERITO

Pos.	NOME COGNOME	Data di nascita	Punteggio prova pratica	Punteggio colloquio	Totale
1	FILIPPO SBERNA	18/01/1988	30/30	26/30	56/60
2	FILIPPO MIRKO RASETTO	01/07/1991	27/30	28/30	55/60
3	FRANCESCA MARIA CHIARA SALVAGO	30/07/1965	30/30	24/30	54/60
4	MARCO ALBERTO EMANUELE LA SPINA	09/01/1990	27,50/30	21/30	48,50/60